


Министерство образования и науки РТ
ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Тукая»

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая»
Г.Ф.Гарипова
20 22 год
Приказ № 48 от 07 февраля 2022 г.



**Правила приема
в ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая»
на 2022-2023 учебный год**

Арск, 2022

1. Назначение и область применения

1.1. Правила приема (далее - Правила) граждан в ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая» (далее - Колледж) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273 «Об образовании в РФ» (часть 8 статья 55) и приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» от 02.03.2020 г. №457 (зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 №60770).

1.2. Настоящие Правила регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Правила приема в Колледж на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией, самостоятельно.

1.4. Прием в Колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование.

1.5. Прием в Колледж на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным.

1.6. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

1.7. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

2. Общие положения

2.1. Организация приема в колледж

2.1.1 В 2022-2023 учебном году Колледж осуществляет прием по следующим специальностям:

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах (очная форма обучения - углубленная подготовка, на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев);

- 44.02.01 Дошкольное образование (очная форма обучения - углубленная подготовка, на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев);

- 53.02.01 Музыкальное образование (очная форма обучения - базовая подготовка, на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев);

- 49.02.01 Физическая культура (очная форма обучения - углубленная подготовка, на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев);

- 09.02.03 Информационные системы и программирование (очная форма обучения - базовая подготовка, на базе основного общего образования – 3 года 10 месяцев, внебюджет);

- 44.02.02 Преподавание в начальных классах (заочная форма обучения - углубленная подготовка, на базе среднего общего образования (СПО или ВПО) – 3 года 10 месяцев, внебюджет);

- 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма обучения - углубленная подготовка, на базе среднего общего образования (СПО или ВПО) – 3 года 10 месяцев, внебюджет).

2.1.2. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией Колледжа (далее - Приемная комиссия).

Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.

2.1.3. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором Колледжа.

2.1.4. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором колледжа.

2.1.5. При приеме в Колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.1.6. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.2. Организация информирования поступающих

2.2.1. Колледж объявляет прием граждан для обучения по образовательным программам (далее - ППССЗ) при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

2.2.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом образовательной организации, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, перечнем образовательных программ, реализуемыми колледжем, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу приемной комиссии, Колледж размещает данные документы на официальном сайте (<https://edu.tatar.ru/arsk/page956635.htm>) «АПК» (в разделе «Абитуриенту»).

2.2.3. В целях информирования о приеме на обучение Колледж также обеспечивает свободный доступ в здание образовательной организации к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии и (или) в электронной информационной системе (далее вместе - информационный стенд), при условии соблюдения всех требований Роспотребнадзора.

2.2.4. Приемная комиссия на официальном сайте Колледжа до начала приема документов размещает следующую информацию:

не позднее 1 марта:

- правила приема в ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая»;

- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- перечень специальностей, по которым образовательная организация объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная));

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);

- перечень вступительных испытаний;

- информацию о формах проведения вступительных испытаний;

- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящим Порядком, в электронной форме;

- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;

- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

2.2.5. Информация, указанная в пункте 2.2.4 настоящего Правила, размещается на официальном сайте ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая» (<https://edu.tatar.ru/arsk/page956635.htm>).

В период приема документов приемная комиссия размещает на официальном сайте сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с выделением форм получения образования (очная, заочная, очно-заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте Колледжа для ответов на обращения, связанные с приемом образовательную организацию.

2.3. Прием документов от поступающих

2.3.1. Заявление и документы предоставляются в приемную комиссию лично или через сайт Колледжа в электронном виде по адресу: <https://edu.tatar.ru/arsk/page956635.htm> в разделе: «Подача заявления на прием в учреждение» - «Подать заявление».

2.3.2. Абитуриенты, предоставившие документы через сайт обязаны явиться в приемную комиссию Колледжа для формирования личного дела.

Прием заявлений в Колледж на очную форму получения образования осуществляется **с 15 июня до 15 августа 2022 года**.

При наличии свободных мест в Колледже прием документов осуществляется **до 25 ноября** текущего года.

Для поступающих на заочную (очно-заочную) форму обучения – прием документов осуществляется: **с 15 июня по 31 августа** текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающих для обучения по образовательным программам: 53.02.01 Музыкальное образование и 49.02.01 Физическая культура осуществляется **с 15 июня до 10 августа 2022 года**.

2.3.3. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж поступающий предъявляет следующие документы:

Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

4.4. Кроме того приемная комиссия рекомендует предоставить: (на очную форму обучения):

- характеристику (подлинник и копия);

- результаты обязательного предварительного медицинского осмотра для поступающих на образовательные программы по всем специальностям (в соответствии с постановлением Правительства РФ от 14.08.2013г. № 697);

- медицинскую карту прививок (или сертификат прививок);
- медицинский полис (копия);
- СНИЛС (копия);
- ИНН (копия);
- для юношей и военнообязанных: приписное свидетельство или военный билет (при наличии) (копия);
(на заочную форму обучения):
- трудовая книжка (копия)
- свидетельство о браке (для женщин, поступающих на заочное отделение) (копия).

2.3.4. При получении второй специальности на внебюджетной основе по заочной форме обучения, лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, при поступлении в Колледж представляют документ об образовании (диплом с приложением СПО, ВПО) на основании которых определяется курс зачисления, рассматривается вопрос о возможности перезачета ранее сданных дисциплин и профессиональных модулей. В приказе о зачислении указывается специальность, уровень образования, курс, группа и делается перезачет по дисциплинам и профессиональным модулям.

2.3.5. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ “О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации”;

- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ “О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом”;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

2.3.6. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний - инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья дополнительно - документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий.

2.3.7. Поступающие помимо документов, указанных в 2.3.3 и 2.3.4 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала.

2.3.8. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество поступающего (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

2.3.9. При личном представлении документов поступающим допускается заверение их ксерокопии по оригиналу техническим секретарем приемной комиссии Колледжа.

2.3.10. В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о

государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- согласие на обработку полученных в связи с приемом в Колледж персональных данных поступающих.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

2.3.11. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующим должности, профессии или специальности и представляют оригинал или копию медицинской справки, содержащей сведения о проведении медицинского осмотра в соответствии с перечнем врачей-специалистов, лабораторных и функциональных исследований, установленным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н “Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда” (далее - приказ Минздравсоцразвития России). Медицинская справка признается действительной, если она получена не ранее года до дня завершения приема документов и вступительных испытаний.

В случае непредставления поступающим либо недействительности медицинской справки, отсутствия в ней полностью или частично сведений о

проведении медицинского осмотра, соответствующего требованиям, установленным приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает прохождение поступающим медицинского осмотра полностью или в недостающей части в порядке, установленном указанным приказом. Информация о времени и месте прохождения медицинского осмотра размещается на официальном сайте.

В случае если у поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, образовательная организация обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

2.3.12. При подаче документов, указанных в пункте 4.3. настоящих Правил, плата с поступающих не взимается.

2.3.13. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.3.14. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

2.3.15. По письменному заявлению поступающие имеют право временно забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы. Документы должны возвращаться АПК в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

2.4. Вступительные испытания

2.4.1. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям и специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования, реализуемыми колледжем: 53.02.01 Музыкальное образование и 49.02.01 Физическая культура.

2.4.2. Вступительные испытания проводятся в виде прослушивания, собеседования, сдачи нормативов по физической культуре.

2.4.3. Вступительное испытание оформляется протоколом.

2.4.4. Результаты вступительных испытаний оцениваются по зачетной системе. Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических качеств, необходимых для обучения по образовательным программам: 53.02.01 Музыкальное образование и 49.02.01 Физическая культура.

2.5. Особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

2.5.1. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в АПК сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

2.5.2. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

- вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

- присутствие ассистента из числа работников АПК или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание);

- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

- материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

2.6. Общие правила подачи и рассмотрения апелляций

2.6.1. По результатам поступления, абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

2.6.2. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность зачисления абитуриента в Колледж.

2.6.3. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с баллами других абитуриентов.

2.6.4. В апелляционную комиссию включаются представители Управления образования Арского муниципального района РТ.

2.6.5. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность.

2.6.6. С несовершеннолетним поступающим имеет право присутствовать один из родителей или иных законных представителей.

2.6.7. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

2.6.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов.

2.6.9. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

2.7. Зачисление в колледж

2.7.1. Поступающий представляет **оригинал документа об образовании и (или) квалификации до 15 августа 2022 года.**

2.7.2. По истечении сроков представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации директором издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

2.7.3. Зачисление проводится в соответствии с Правилами приёма в колледж:

- на очную форму обучения по специальностям 44.02.02 Преподавание в начальных классах, 44.02.01 Дошкольное образование и 09.02.01 Программирование в компьютерных системах на основании среднего балла аттестата;

- на очную форму обучения по специальностям 49.02.01 Физическая культура и 53.02.01 Музыкальное образование на основании среднего балла аттестата и результатов вступительного экзамена;

- на заочную форму обучения на основании поданных заявлений и предоставленных документов.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, образовательная организация осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего

профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме, а также наличия договора о целевом обучении с организациями, указанными в части 1 статьи 71 Федерального закона.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно (по специальности: Преподавание в начальных классах - математика и русский язык, по специальности: Дошкольное образование - русский язык и биология, по специальности: Программирование в компьютерных системах - математика и информатика), лучших результатов прослушивания или физической подготовленности (по специальностям: Музыкальное образование и Физическая культура).

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

При наличии результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении учитывается в первую очередь договор о целевом обучении.

2.7.5. Учёт результатов индивидуальных достижений осуществляется посредством начисления баллов за индивидуальные достижения. Баллы, начисленные за индивидуальные достижения, включаются в сумму конкурсных баллов. Поступающий представляет документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений.

При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

- 1) наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений в соответствии с постановлением

Правительства Российской Федерации от 17 ноября 2015 г. N 1239 "Об утверждении Правил выявления детей, проявивших выдающиеся способности, сопровождения и мониторинга их дальнейшего развития" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2015, N 47, ст. 6602; 2016, N 20, ст. 2837; 2017, N 28, ст. 4134; N 50, ст. 7633; 2018, N 46, ст. 7061);

2) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International".

Порядок учета результатов индивидуальных достижений и договора о целевом обучении устанавливается образовательной организацией в правилах приема, утвержденных образовательной организацией, самостоятельно (Приложение 1).

2.7.6. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

2.7.7. Абитуриенты, поступавшие на бюджетной основе по очной форме обучения и набравшие при поступлении баллы, ниже проходного, могут быть зачислены в Колледж на внебюджетной основе.

Количество бюджетных мест определяется контрольными цифрами приёма. Зачисление в бюджетные группы сверх контрольных цифр приёма осуществляется на условиях полного возмещения затрат (на внебюджетной основе).

2.7.8. Перевод студентов с внебюджетного обучения на места, финансируемые из бюджета РТ, производится на основании «Положение о переводе студентов платной формы обучения на места, финансируемые из средств бюджета Республики Татарстан в ГАПОУ «Арский педагогический колледж им. Г. Тукая».

2.7.9. Лицам, не прошедшим по конкурсу, документы возвращаются при предъявлении расписки о принятых документах или паспорта.

2.7.10. Лица, зачисленные в Колледж и не приступившие к занятиям без уважительной причины в течение 10 дней из Колледжа отчисляются.

№	Наименование достижения	Основание (предъявленные документы)	Кол-во баллов
1.	Наличие статуса победителя и призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений	Диплом победителя или призера	0,10
2	Наличие статуса победителя и призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс" Региональный этап Национальный этап	Диплом победителя или призера	0,20 0,30
3.	Наличие статуса победителя и призера чемпионата профессионального мастерства, проводимого союзом "Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров "Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)" либо международной организацией "WorldSkills International" Региональный этап Национальный этап	Диплом победителя или призера	0,20 0,30